

CoVid-19 | PLANO CONTINGÊNCIA

MEDIDAS PREVENTIVAS:

1. Informação aos Formandos e à Comunidade:

- Afixar informação da DGS nas entradas do Centro de Formação para acesso a toda a comunidade.
- Afixar informação da DGS nas casas de banho, salas de formação e outros espaços.
- Ações de sensibilização aos Formandos sobre medidas de higiene pessoal.

2. Medidas de higiene pessoal:

- Sensibilizar/Monitorizar os/as formandos/as na lavagem frequente das mãos com solução antisséptica de base alcoólica (SABA): no início das sessões e após as pausas pedagógicas.
- Ao entrar no centro, obrigatório lavar as mãos ou desinfetá-las com uma solução antisséptica de base alcoólica (SABA).
- Evitar tocar com as mãos nos olhos, nariz e boca.
- Ao espirrar e tossir, tapar o nariz e boca com o braço ou lenço de papel que deve ser colocado no lixo. Nunca tapar o nariz e boca com a mão.
- Proibição da partilha de material escolar, comida e outros objetos pessoais.
- Obrigatório o uso de máscara durante todas as sessões de formação, e dentro das instalações.
- Medição diária da temperatura de todos os/as formandos/as, formadores/as e equipa.
- Respeitar os corredores de circulação criados dentro das instalações, de forma a evitar o contacto físico.
- Respeitar as distâncias de segurança assinaladas.
- Entradas e saídas da sala de formação, assim como pausas pedagógicas, serão efetuadas em horários alternados por turmas, evitando assim a concentração de mais do que uma turma em áreas comuns das instalações.
- Os/as formandos/as deverão apenas sair da sala de formação, após indicação do/a formador/a, e por filas, de forma a evitar ajuntamentos à saída da mesma.
- Os/as formandos/as deverão manter sempre os/as mesmos/as colegas de mesa, no decorrer da formação, não sendo possível haver quaisquer trocas de colega de mesa, sob qualquer circunstância.

- Nos dias e/ou períodos em que esteja programada formação da componente tecnológica, os/as formandos/as deverão deslocar-se ao local designado para a realização da mesma, indicado previamente pela MARFORMAR, onde deverão sempre se apresentar de máscara.
- À entrada dos locais destinados à formação da componente tecnológica, será obrigatória a medição da temperatura de todos/as os/as formandos/as, e a respetiva higienização com solução antisséptica de base alcoólica (SABA).
- No final de todas as sessões da componente tecnológica, todo o material utilizado será devidamente higienizado.
- Após a utilização dos computadores portáteis, os mesmos serão devidamente higienizados.

3. Medidas de higiene do ambiente de formação:

- Arejamento dos espaços: manhã, pausas pedagógicas e após sessões de formação.
- Higienização e limpeza dos revestimentos, equipamentos e objetos e superfícies mais manuseados: corrimões, maçanetas de portas, etc.
- Proibição a permanência de qualquer formando/a ou formador/a na sala de formação durante as pausas pedagógicas, ou em espaços fechados das instalações, para que possa ser efetuado o necessário arejamento das mesmas nesse período.
- Higienização de todos os espaços no término da formação.

4. Medidas de vigilância:

- Reforço na atenção a sintomas dos Formandos, Formadores e restante Equipa Técnica: febre (38º), tosse, dificuldade respiratória.
- Aplicação destas medidas nos casos de jovens e adultos que fizeram viagens a outros países, que não se encontrem no corredor aéreo definido pela DGS.

5. Produtos de higiene e farmácia:

- Produtos de farmácia disponíveis: termómetro, álcool, solução antisséptica de base alcoólica, luvas descartáveis, máscaras.
- Produtos de higiene necessários: detergentes/desinfetantes, sabonete para as mãos.

6. Atividades formativas:

- As sessões práticas continuarão a funcionar normalmente, não podendo estar em pavilhão mais do que uma turma em simultâneo.
- Antes da realização de qualquer atividade prática extracurricular será feita uma avaliação de risco, caso a caso, evitando desde logo que se realize em espaços fechados.
- As sessões teóricas, poderão ser realizadas em regime presencial e/ou regime a distância, competindo à MARFORMAR definir as mesmas, alertando previamente os formandos/as.

7. Recomendações para Encarregados de Educação:

- Não trazer os Formandos para a formação com febre.
- Informar a MARFORMAR no caso de terem tido contacto com pessoas infetadas e/ou quando fizeram viagens a países fora do corredor de circulação.
- Obrigatoriedade em entregar documento de alta médica quando um/a formando/a falte mais de 3 dias atestando que está apto/a a regressar à formação.

PROCEDIMENTOS EM SITUAÇÃO DE SUSPEITA DE INFEÇÃO

- Em caso de tosse, dificuldade respiratória ou suspeita de febre, o formando/a, formador/a ou outro elemento da Equipa Técnico-Pedagógica será de imediato encaminhado para casa ou hospital, levando os seus pertences pessoais.
- Caso se trate de um menor, será de imediato contactado o Encarregado de Educação.
- Caso o/a formando/a, formador/a ou outro elemento da Equipa Técnico-Pedagógica tenha febre, ligar-se-á para a Linha Saúde 24 (808 24 24 24) e seguir-se-ão as orientações recebidas.
- Entretanto, a sala de formação/espço de atividade será devidamente arejada e desinfetada. Todos os colegas deverão de imediato lavar as mãos e desinfetá-las.
- Deve ser feito o registo da situação em folha própria.
- Em caso de validação de suspeita de infeção, serão devidamente informados/as os/as encarregados/as de educação, de acordo com as orientações dos serviços de saúde.

As situações omissas deverão ser colocadas à Direção da MARFORMAR.

Vila Nova de Gaia, 3 de agosto de 2020

A Direção da MARFORMAR



MARFORMAR
Formação Profissional e Consultadoria, Lda
www.marformar.pt

